



**PEMERINTAH KOTA METRO**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
Jln. AH. Nasution No. 7 Imopuro Kota Metro telp. (0725) 2202016

**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP) MAL PELAYANAN PUBLIK**  
**PELAYANAN SURAT IZIN BIDAN VOKASI FASILITAS KESEHATAN**



**PEMERINTAH KOTA METRO  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN  
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**

Jln. AH. Nasution No. 7 Imopuro Kota Metro telp. (0725) 2202016

Nomor SOP	D-15 / 066
Tanggal Pembuatan	23 Juli 2025
Tanggal Revisi	23 Juli 2025
Tanggal Efektif	23 Juli 2025
Disahkan oleh	
Nama SOP	Surat Izin Bidan Vokasi Fasilitas Kesehatan

**Dasar Hukum :**

1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2023 tentang Kesehatan;
2. Peraturan Walikota Metro Nomor 4 Tahun 2021 tentang Pemberian Praktik, Izin Penyelenggaraan Sarana Pelayanan Kesehatan, Salon Kecantikan, SPA, Sertifikat Produksi Pangan Industri Rumah Tangga, Perusahaan Rumah Tangga Alat Kesehatan dan Perbekalan Kesehatan Rumah Tangga dan Laik Hygiene.

**Kualifikasi Pelaksana :**

- Menguasai dan memahami Peraturan Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2023 tentang Kesehatan.
- Menguasai dan memahami Peraturan Walikota Metro Nomor 4 Tahun 2021 tentang Pemberian Praktik, Izin Penyelenggaraan Sarana Pelayanan Kesehatan, Salon Kecantikan, SPA, Sertifikat Produksi Pangan Industri Rumah Tangga, Perusahaan Rumah Tangga Alat Kesehatan dan Perbekalan Kesehatan Rumah Tangga dan Laik Hygiene.
- Mampu mengoperasikan perangkat Komputer.
- Mampu mengoperasikan aplikasi MPPD.

**Keterkaitan :**

**Peralatan/Perlengkapan :**

1. Komputer
2. Internet
3. Konfigurasi Perizinan MPPD.
4. Blangko ceklist
5. Kartu Kendali Berkas

**Peringatan :**

Untuk persyaratan yang tidak lengkap tidak diterima/dikembalikan

**Pencatatan/Pendataan :**

- Buku Agenda Permohonan
- Buku Agenda Surat Izin

**BAGAN ALIR AKTIVITAS PELAYANAN  
SURAT IZIN BIDAN VOKASI FASILITAS KESEHATAN**

NO	AKTIVITAS	PELAKSANA				MUTU BAKU			KET
		PEMOHON	PENATA PERIZINAN	KOORDINATOR	KEPALA DINAS	KELENGKAPAN	WAKTU	OUTPUT	
1	Pemohon mendownload aplikasi MPP ( <a href="https://admin.mppdigital.go.id/mppd.apk">https://admin.mppdigital.go.id/mppd.apk</a> )					HP, Laptop/Laptop, Komputer, Internet	5 menit	Aplikasi MPP	
2	Melakukan registrasi pada aplikasi MPPD					Aplikasi MPPD	10 Menit	Akun MPPD	
3	Pemohon mendaftarkan izin sesuai profesi			Tidak	Tidak	Aplikasi MPPD	5 Menit	Pendaftaran	-
4	Pemohon megisi atau mengupload data yang diperlukan					MEMBUAT AKUN MPPD; Mengupdate data personal pada Aplikasi Satu Sehat; Data SISDMK yang sudah diupdate dan diverifikasi oleh Faskes yang bersangkutan sesuai dengan data Satu Sehat.	5 menit	Data Pernohon	
5	Pemeriksaan kesesuaian data oleh penata perizinan					HP, Laptop/Laptop, Komputer, Internet, Aplikasi MPPD	1 hari	draf SK Izin	-
6	Memeriksa ulang dan melakukan verifikasi draf izin yang akan ditandatangani oleh kepala dinas			Ya	Ya	HP, Laptop/Laptop, Komputer, Internet, Aplikasi MPPD	1 hari	Penetapan Izin	-
7	Kepala dinas menandatangani izin atau menolak permohonan izin					Tanda Tangan Elektronik, TAB	4 jam	Surat Izin	-
8	Pemohon wajib mengisi IKM					Aplikasi MPPD	10 Menit	IKM	-
9	Pemohon mendownload SK		SELESAI			HP, Laptop/Laptop, Komputer, Internet, Aplikasi MPPD	10 Menit	Dokumen Izin	-
Total Waktu Penerbitan Izin Setelah Berkas Lengkap dan Benar						3 (tiga) Hari Kerja			